

# **Manual Prosedur Pengajuan Judul Skripsi**



**Jurusan Ekonomi Pembangunan  
Fakultas Ekonomi  
Universitas Negeri Malang**

## Daftar Isi

<b>1. Tujuan .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Ruang Lingkup .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Definisi.....</b>	<b>2</b>
<b>4. Rujukan.....</b>	<b>2</b>
<b>5. Garis Besar .....</b>	<b>2</b>
<b>6. Bagan Alur.....</b>	<b>2</b>

## **1. Tujuan**

Prosedur ini berkaitan dengan tata cara pengajuan judul skripsi (rencana penelitian) untuk mahasiswa yang memprogram skripsi baik yang ada di program studi murni maupun program studi pendidikan di Jurusan Ekonomi Pembangunan. Hal ini dilaksanakan agar tahapan dalam melaksanakan skripsi berjalan sesuai dengan semestinya.

## **2. Ruang Lingkup**

Di dalam prosedur ini akan menjelaskan bagaimana mahasiswa yang memprogram skripsi mengajukan judul skripsi (rencana penelitian).

## **3. Definisi**

- a. Mahasiswa adalah pihak yang sedang studi dan sedang memprogram skripsi serta mengajukan judul skripsi (rencana penelitian) untuk memenuhi persyaratan administrasi juga demi sempurnanya skripsi yang dibuat oleh mahasiswa.
- b. Dosen pembimbing adalah dosen yang membimbing mahasiswa dalam penulisan dan penyusunan skripsi.

- c. Judul skripsi adalah rencana penelitian yang akan diajukan kepada dosen pembimbing untuk disetujui dan dilaksanakan dalam melakukan penulisan skripsi.

#### **4. Rujukan**

- a. Buku Pedoman Universitas Negeri Malang
- b. Katalog Fakultas Ekonomi

#### **5. Garis Besar Prosedur**

Mahasiswa:

1. Mengajukan judul skripsi ke dosen pembimbing
2. Mahasiswa membawa KRS, lembar pengajuan judul, jurnal dan referensi lain yang relevan

Dosen Pembimbing:

1. Dosen pembimbing menerima pengajuan judul skripsi dari mahasiswa.
2. Memeriksa KRS dan form pengajuan judul skripsi
3. Dosen pembimbing menguji pemahaman mahasiswa terkait judul yang diajukan (didukung dengan bukti referensi yang relevan)
4. Dosen menerima/menolak judul skripsi tergantung dari data judul skripsi dari jurusan dan (atau) tingkat

pemahaman mahasiswa terhadap judul; dan (atau) kecukupan referensi.

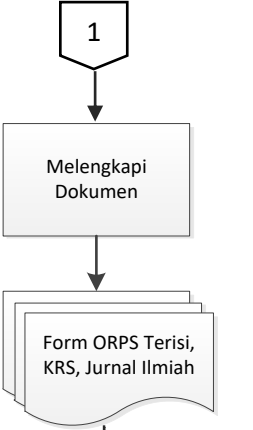
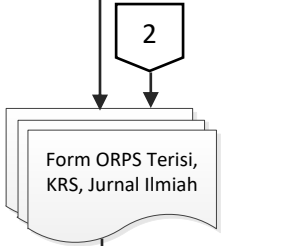
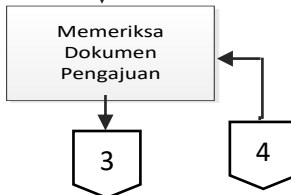
5. Dosen menerima/menolak judul skripsi wajib memilih menu “judul diterima/ judul ditolak” di form pengajuan judul skripsi

Jurusan:

1. Menyediakan form pengajuan judul skripsi (ORPS)
2. Menetapkan dosen pembimbing
3. Menyediakan daftar judul skripsi yang telah ada  
(untuk dosen pembimbing)

## 6. Bagan Alur

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Mengunduh form ORPS di website jurusan Ekonomi Pembangunan	<pre> graph TD     A([Mulai]) --&gt; B[Mengunduh Form ORPS]           </pre>			Form ORPS	1 menit	Form ORPS	
2.	Mengisi form ORPS sesuai dengan judul skripsi yang akan di ajukan	<pre> graph TD     A[Form ORPS] --&gt; B[Mengisi Form ORPS]     B --&gt; C[Form ORPS Terisi]     C --&gt; D{1}           </pre>		<pre> graph TD     A[Form ORPS Terisi] --&gt; B[Memilih dan Memngumumkan Dosen Pembimbing]     B --&gt; C{2}           </pre>	Form ORPS dan data diri	30 menit	Form ORPS dan isian data diri	

3.	ORPS yang sudah di isi di ajukan kepada dosen pembimbing dengan membawa KRS, jurnal ilmiah dan referensi lain yang relevan				ORPS, KRS, Artikel jurnal ilmiah, buku referensi	10 menit	ORPS	
4.	Menerima pengajuan judul skripsi mahasiswa				ORPS	5 menit	ORPS	
5.	Memeriksa KRS dan form pengajuan judul skripsi (ORPS)				ORPS dan KRS	15 menit	ORPS	

6.	Menguji pemahaman mahasiswa terkait judul yang diajukan		<pre> graph TD     3{{3}} --&gt; D{Disetujui}     D -- YA --&gt; 7[ ]     D -- TIDAK --&gt; 4{{4}} </pre>		Artikel jurnal ilmiah dan buku referensi yang sesuai	30 menit	ORPS	
7.	Menentukan persetujuan atas judul skripsi yang diajukan		<pre> graph TD     A[Menentukan Judul Skripsi] --&gt; B[Form ORPS Terisi &amp; Disetujui]     B --&gt; C([Selesai]) </pre>		ORPS	10 menit	ORPS yang telah disetujui	



## FORMULIR USUL RENCANA PENELITIAN & PEMBIMBING SKRIPSI

### PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN EKONOMI/EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN

#### JURUSAN EKONOMI PEMBANGUNAN - FE UM

<b>[A]</b>	<b>Identitas Mahasiswa, Dosen PA, dan Calon Dosen Pembimbing yang diusulkan:</b>	
1.	Nama Mahasiswa	(Tulis lengkap dengan huruf besar)
2.	Angkatan/NIM	(Tahunnya) / (Angkanya)
3.	Program Studi	(Salah satu: Pendidikan Ekonomi, atau Ekonomi dan Studi Pembangunan)
4.	Dosen Penasihat Akademik (PA)	(Tulis lengkap namanya dengan huruf besar)
5.	Calon Dosen Pembimbing yang diusulkan	1). (Tulis lengkap namanya dengan huruf besar)
<b>[B]</b>	<b>Rencana Penelitian yang diusulkan:</b> <i>(Dijabarkan lebih lanjut ke dalam Outline Rencana Penelitian Skripsi- Form: ORPS) (*)</i>	
1.	Judul penelitian	(Tulis dengan huruf Besar-kecil, yang menyatakan masalah pokok, variabel, dan fokus apa yang hendak diteliti)
2.	Lokasi penelitian	(Tulis di mana, atau wilayah mana yang hendak dicakup penelitian)
3.	Jangka waktu penelitian	(Tulis angka dalam satuan bulan, maksimum 1 semester)
4.	Masalah pokok penelitian	(Tulis dalam satu rumusan kalimat "tanya", atau "pertanyaan", yang mewakili masalah pokok, atau variabel yang diteliti, <b><i>bukan dalam beberapa gugus pertanyaan</i></b> )
5.	Variabel& data pokok penelitian	(Tulis nama/identitas variabel dan data pokok yang akan dikumpulkan, diolah, dan dianalisis, berikut sumber penyedia datanya)
6.	Landasan teori/teori yang akan dikonstruksi	(Tulis teori utama apa yang akan dipakai sebagai landasan/acuan, atau teori apa yang akan dikonstruksi dalam penelitian)
7.	Metode&desain penelitian	(Tulis metode dan desain utama bagaimana proses/prosedur penelitian akan dilakukan, untuk menjawab masalah pada butir 4)
8.	Subjek penelitian	(Tulis siapa saja yang akan terlibat di dalam kegiatan penelitian)
9.	Objek penelitian	(Tulis keadaan/situasi, kondisi, atau kegiatan/perilaku yang akan diamati, diidentifikasi, direkam, diolah, diukur, dan dipaparkan hasilnya)
10.	Instrumen pengumpulan, pengolahan, analisis, dan penyajian data penelitian	(Tulis nama/jenis perangkat instrumen pengumpulan, pengolahan, analisis, dan penyajian data, misalnya: angket, pedoman wawancara, pedoman observasi, tes tulis, tabel distribusi frekuensi, tabel kontingensi, diagram alir, peta, dan konfigurasi lain)
11.	Luaran ( <i>output</i> /produk) akhir penelitian (**)	(Tulis luaran hasil akhir berupa apa, misalnya: model pembelajaran yang dikemas dalam bentuk paket, buku ajar, atau media pembelajaran, mengacu pada butir4)

(\*\*) Khusus untuk desain Penelitian & Pengembangan (R&D).

Disahkan:

Disetujui:

Diusulkan:

Ketua Jurusan/Program Studi,  
Mahasiswa,

Penasihat Akademik,

Tanggal: \_\_\_\_\_

Tanggal: \_\_\_\_\_

Tanggal: \_\_\_\_\_

NIP.

NIP.

NIM.

**OUTLINE RENCANA PENELITIAN SKRIPSI (Form: ORPS)**

- Rambu-rambu berikut diguriskan sebagai acuan di dalam menjabarkan lebih lanjut "Rencana Penelitian yang diusulkan" dalam Form: URPS, butir [B] ke dalam "Outline Rencana Penelitian Skripsi" (Form: ORPS).
- Outline diketik rapi rata-kiri (*left justified*) pada kertas A4 (21x29,7cm), 70gr, spasi 1 (tunggal, *single line*), margin 2H cm (atas, bawah, kiri, dan kanan), dengan tipe huruf (*font*): **Times New Roman - size: 12**, maksimum 7 (tujuh) halaman.

Yang diketik dan dilampirkan pada Form: URPS



**OUTLINE RENCANA PENELITIAN SKRIPSI**

Judul:

[Ketik dengan huruf Besar-kecil, tebal]

Oleh:

[Ketik Nama Lengkap, huruf Besar-kecil]

[NIM .....]

Program Studi:

[S1 Pendidikan Ekonomi, atau Ekonomi dan Studi Pembangunan]

Semester [Gasal atau Genap, tahun ...../.....]

.....

**[A] Latar Belakang**

- (1) *Mengapa judul itu penting?*
- (2) *Untuk apa, dan apa gunanya diteliti?*

**[B] Penjabaran Masalah**

- (1) *Masalah pokok apa yang hendak diteliti?*
- (2) *Apa yang menjadi fokus (titik pusat) masalahnya?*
- (3) *Variabel apa saja yang tercakup, dan bagaimana keberadaannya di dalam masalah yang dimaksud?*

**[C] Acuan Teori dan/atau Hasil Penelitian yang relevan**

- (1) *Teori dan hasil penelitian apa yang relevan yang akan digunakan sebagai acuan menjawab [B]?*
- (2) *Sumber rujukan (referensi) sementara apa yang akan digunakan sebagai "telah pustaka" (literature review), atau "telah hasil penelitian" (research review)?*

**[D] Pendekatan, Metodologi, dan Desain Penelitian**

- (1) *Apakah penelitian akan menerapkan paradigma/pendekatan/metode: kuantitatif, kualitatif, atau bauran keduanya (mix methods)?*
- (2) *Bagaimana desain (nama, bentuk, dan konfigurasinya) yang akan diterapkan dalam penelitian?*
- (3) *Bagaimana karakteristik data yang akan dipakai sebagai indikator, ukuran, dan simbol kuantitas dan/atau kualitas yang menjadi atribut dari masalah yang diteliti?*
- (4) *Dari mana, dengan cara dan instrumen apa data yang dimaksud dapat diperoleh?*
- (5) *Bagaimana data akan diolah, dianalisis, dan dipaparkan hasilnya?*
- (6) *Bagaimana menarik interpretasi serta kesimpulan hasil (5) digunakan untuk menjawab [B]?*

**[E] Rencana Kegiatan Penelitian**

- (1) *Kegiatan pokok apa saja yang hendak dilakukan?*
- (2) *Bagaimana mengelola kegiatan itu ke dalam suatu daftar/tabel/matriks yang memuat macam kegiatan, waktu, lokasi, pemeranserta, dan hasil/luaran yang dicapai dari tiap kegiatan?*

**BIODATA DIRI**

**FOTO 3X4  
WARNA**

**Nama** :  
**NIM** :  
**Tempat Tanggal Lahir** :  
**Jenis Kelamin** :  
**Prodi/Off** :  
**Konsentrasi** : P. Ekonomi/PPED/UMKM/Perbankan/Eko. Syariah  
**Agama** :  
**Alamat** :  
**No. Hp** :  
**E-mail** :

**NB: Biodata diketik, foto ditempelkan.**