

**Manual Prosedur
Program Khusus Mata Kuliah yang sudah
Dihapus**



**Jurusan Ekonomi Pembangunan
Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Malang**

Daftar Isi

1. Tujuan.....	2
2. Ruang Lingkup	2
3. Definisi.....	2
4. Rujukan.....	2
5. Garis Besar	2
6. Bagan Alur.....	2

1. Tujuan

Prosedur ini berkaitan dengan tata cara penyajian program khusus pada mata kuliah yang dihapuskan untuk mahasiswa yang sudah selesai mengerjakan skripsi(yudisium) dan sudah pernah menempuh mata kuliah tertentu akan tetapi tidak lulus pada mata kuliah tersebut atau untuk mahasiswa yang tidak lulus pada mata kuliah tertentu akan tetapi mata kuliah sudah dihapuskan baik yang ada di program studi murni maupun program studi pendidikan di Jurusan Ekonomi Pembangunan. Hal ini dilaksanakan mahasiswa dapat menyelesaikan studinya dengan lancar.

2. Ruang Lingkup

Di dalam prosedur ini akan menjelaskan bagaimana mahasiswa memprogram mata kuliah yang sudah dihapus untuk memenuhi ketercukupan SKS yang harus ditempuh.

3. Definisi

- a. Ketua/Sekretaris Jurusan Ekonomi Pembangunan bertindak sebagai penanggung jawab pelaksana dalam proses program khusus pada matakuliah yang

dihapuskan kepada mahasiswa yang tidak lulus pada matakuliah tertentu.

- b. Mahasiswa adalah pihak yang sedang studi dengan syarat sudah menyelesaikan skripsi (yudisium) dan sudah pernah menempuh mata kuliah tertentu akan tetapi tidak lulus pada mata kuliah tersebut atau untuk mahasiswa yang tidak lulus pada mata kuliah tertentu akan tetapi mata kuliah sudah dihapus
- c. Staf Administrasi Jurusan Ekonomi Pembangunan hanya bertindak sebagai pembantu yang akan membantu proses program khusus pada pengambilan matakuliah yang sudah dihapus.
- d. Staf Akademik Fakultas Ekonomi bertindak sebagai pembantu yang membantu penyajian matakuliah yang sudah dihapus di Siakad Akademik beserta proses pengambilan matakuliah oleh mahasiswa yang sudah disetujui oleh Ketua/Sekretaris Jurusan.
- e. Matakuliah yang akan disajikan pada program khusus disesuaikan dengan kurikulum yang dimiliki oleh Jurusan Ekonomi Pembangunan

4. Rujukan

- a. Buku Pedoman Universitas Negeri Malang
- b. Katalog Fakultas Ekonomi

c. Kurikulum Jurusan Ekonomi Pembangunan

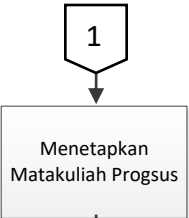
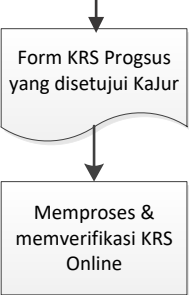
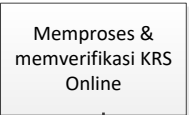
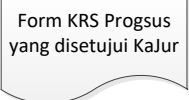
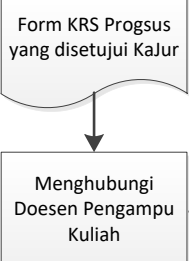

5. Garis Besar Prosedur

- a. Mahasiswa mengajukan permohonan perbaikan nilai ke jurusan pada mata kuliah yang tidak lulus untuk memenuhi ketercukupan nilai pada SKS yang harus tuntas menjelang masa studi berakhir
- b. Jurusan Ekonomi Pembangunan mempertimbangkan kelayakan mahasiswa tersebut untuk menempuh program khusus pada mata kuliah yang tidak lulus tersebut. Hal ini dilaksanakan pada semester pendek.
- c. Penetapan matakuliah yang akan diajukan program khusus dilakukan dan disesuaikan dengan matakuliah yang disajikan oleh jurusan sesuai dengan kurikulum yang berlaku agar dapat melakukan program khusus.
- d. Jurusan dan staf akademik fakultas membantu mahasiswa untuk menginput matakuliah yang akan ditempuh pada program khusus pada KRS online pada SIAKAD.
- e. Mahasiswa melakukan verifikasi administrasi pada staf administrasi jurusan dan menemui dosen

pengampu matakuliah yang sudah ditetapkan oleh jurusan.

6. Bagan Alur

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Jurusan	Staf Akademik Fakultas	Dosen Pengampu	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menghadap jurusan untuk mengajukan progsus					KHS seluruh semester	5 menit	KHS seluruh semester	
2.	Mempertimbangkan kelayakan mahasiswa untuk melakukan progsus					KHS seluruh semester	5 menit	KHS seluruh semester	

3.	Menetapkan matakuliah yang dapat diprogus kan.					KHS seluruh semester	5 menit	KHS seluruh semester	
4.	Memproses matakuliah untuk di input di KRS online					KHS seluruh semester	5 menit	KRS	
5.	Verivikasi administrasi di jurusan					KRS	5 menit	KRS	
6.	Menemui dosen pengampu matakuliah					KRS	5 menit	KRS	